

ワンストップ特例申請書の記入について

※提出期限：寄附翌年1月10日必着

令和 年 寄附金控除に係る申告特例申請書

市町村長 宛
道府県長 宛

住所
フリガナ
氏名
個人番号
生年月日

第五十五号
様式

こちらに個人番号（マイナンバー）を誤りなくご記入ください。

申請書に記載されている住所と、添付する確認書類の最新住所が一致しているかご確認ください。
※申請書に記載されている住所の自治体に、住民税控除のための通知を行います。
※記載内容に訂正がある場合は、二重線で消したうえで、余白に正しい情報をご記入ください。

1. 当団体に対する寄附に関する事項

寄附年次	寄附金額
令和 年 月 日	円

2. 申告の特例の適用に関する事項

申告の特例の適用を受けるための申請は、①及び②に該当する場合のみすることができます。①及び②に該当する場合、それぞれの欄の□にチェックをしてください。

① 地方税法附則第7条第1項（第9号）に規定する申告特例対象者である







② 地方税法附則第7条第2項（第9号）に規定する要件に該当する者である

①は、ふるさと納税の寄附金控除を受ける目的以外に所得税や住民税の確定申告を行う必要がない場合、チェックを入れてください。

②は、寄附する自治体数が、年間で5自治体以下であると見込まれる場合、チェックを入れてください。（6自治体以上になると確定申告が必要になります。）

必要書類について

ワンストップ特例申請書には、【個人番号確認書類・本人確認書類】の添付が必要です。下記の「番号1～3」のいずれかをご用意いただき、ワンストップ特例申請書とあわせてご提出ください。

<p>1</p>	 <p>個人番号（マイナンバー）カードの写し（裏面）</p>	 <p>個人番号（マイナンバー）カードの写し（表面）</p>
<p>2</p>	<p>通知カードの写し又は住民票（個人番号付き）の写し</p> 	<p>次の顔写真入り身分証明書のうちいずれかの写し1点</p> <ul style="list-style-type: none"> ・運転免許証 ・運転経歴証明書 ※平成24年4月1日以降に発行されたもの ・旅券（パスポート） ※住所の記載があるもの ・身体障害者手帳 他 
<p>3</p>	<p>通知カードの写し又は住民票（個人番号付き）の写し</p> 	<p>次のうちいずれかの写し2点</p> <ul style="list-style-type: none"> ・印鑑登録証明書 ・国民年金手帳 ・母子健康手帳 ・地方税、国税、公共料金の領収書 ・納税証明書 ・住民票 ・写真なし身分証明書（資格証明書など） 

※個人番号（マイナンバー）の記入誤りや、確認書類の添付漏れがある場合は、ワンストップ特例制度をご利用いただけられない可能性があります。ご記入・ご提出の際は内容にお間違いがないか十分ご確認ください。

なお、ワンストップ特例申請書のご提出後に、住所・氏名などが変更になった場合は、寄附した翌年1月10日までに変更届のご提出が必要です。詳細につきましては、自治体のホームページをご確認いただくか、お問い合わせください。